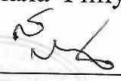


**Федеральное государственное образовательное  
бюджетное учреждение высшего образования**  
**«ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРИ**  
**ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**  
**(Финансовый университет)**  
**Уфимский филиал Финуниверситета**

УТВЕРЖДАЮ

Директор Уфимского

филиала Финуниверситета

 Т.В. Чинаев  
«28» 05 2026 г.



**Методические рекомендации**  
**по выполнению проектных работ**

для студентов, обучающихся по направлениям подготовки  
38.03.01 Экономика, 38.03.02 Менеджмент, 38.03.05 Бизнес-информатика,  
09.03.03 Прикладная информатика, 40.03.01 Юриспруденция  
(все профили)  
38.04.01 Экономика, 38.04.02 Менеджмент, 38.04.08 Финансы и кредит,  
40.04.01 Юриспруденция  
(все программы магистратуры)

*Рекомендовано Учебно-методическим советом Уфимского филиала  
(протокол № 18 от 28.05.2026 г.)*

**Уфа 2026 г.**

## СОДЕРЖАНИЕ

СОДЕРЖАНИЕ	2
1. Общие положения	3
2. Цели и задачи проектной работы	3
3. Этапы выполнения проектной работы	4
4. Структура и содержание проектной работы	6
5. Требования к оформлению проектной работы	9
6. Правила подготовки презентации	10
7. Процедура защиты проектной работы	11
8. Критерии оценивания	11
Приложение А	13

## **1. Общие положения**

Настоящие методические рекомендации определяют порядок выполнения, структуру, содержание и требования к оформлению проектной работы для студентов бакалавриата и магистратуры.

Проектная работа является одной из форм текущего контроля и промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом. Она представляет собой самостоятельно выполненное студентом исследование по определенной теме, основанное на знаниях, полученных при изучении дисциплин: «Проектирование архитектуры информационных систем», «Нереляционные базы данных».

Целью проектной работы является формирование у студента навыков самостоятельной творческой и исследовательской деятельности, умения анализировать научную литературу, систематизировать информацию и формулировать обоснованные выводы.

Тема проектной работы выбирается студентом самостоятельно из перечня, представленного на кафедре, или предлагается студентом при условии ее согласования с научным руководителем. Тема должна быть актуальной и соответствовать профилю подготовки.

Научный руководитель осуществляет консультационную помощь в определении темы, составлении плана, подборе материалов, а также контролирует процесс выполнения работы и дает заключение о ее готовности к защите.

## **2. Цели и задачи проектной работы**

Проектная работа направлена на достижение следующих целей:

- Систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных в рамках рабочей программы дисциплины.
- Формирование практических умений и навыков постановки и решения профессиональных задач в области разработки и эксплуатации программного обеспечения.

- Развитие способности к критическому анализу, научному поиску и обобщению информации.
- Выработка навыков самостоятельной работы с научной литературой, нормативно-правовой документацией и эмпирическими данными.
- Приобретение опыта письменного изложения результатов исследования и их публичной защиты.

Задачами проектной работы являются:

1. Нахождение, изучение и обработка необходимой научной литературы по теме (не менее 15 источников).
2. Сопоставление различных точек зрения на исследуемую проблему и обоснование выбранной позиции.
3. Сбор, систематизация и классификация фактического материала по теме исследования.
4. Проведение анализа предметной области, выявление проблем и формулирование предложений по их решению с использованием современных информационных технологий.
5. Разработка или адаптация моделей, методов или алгоритмов для решения поставленных задач.
6. Грамотное и логичное изложение полученных результатов в письменной форме.
7. Оформление работы в соответствии с установленными требованиями и подготовка к защите.

### **3. Этапы выполнения проектной работы**

Процесс подготовки проектной работы включает следующие этапы:

1 этап: Выбор темы.

Студент выбирает тему проектной работы из предложенного кафедрой перечня или формулирует свою. Тема должна отражать актуальную проблему в области прикладной информатики и соответствовать сфере научных интересов студента. Тема согласовывается с научным руководителем.

2 этап: Подбор и предварительное ознакомление с литературой.

Студент самостоятельно или с помощью руководителя подбирает необходимую литературу (учебники, монографии, статьи из периодических изданий, ресурсы сети Интернет). К работе привлекаются источники, опубликованные за последние 3-5 лет.

3 этап: Составление рабочего плана (оглавления) работы.

На основе изучения литературы разрабатывается предварительный план работы, включающий введение, главы (с разбивкой на параграфы), заключение и список литературы. План согласовывается с научным руководителем.

4 этап: Углубленное изучение литературы и сбор материала.

На этом этапе студент внимательно изучает отобранные источники, конспектирует наиболее важные положения, делает выписки, собирает и систематизирует фактические данные, необходимые для практической части исследования.

5 этап: Написание текста проектной работы.

Работа пишется поэтапно: сначала готовится первая (теоретическая) глава, затем – вторая (практическая). Структура и содержание глав должны соответствовать плану. Каждый параграф должен представлять собой законченный фрагмент текста, раскрывающий конкретный аспект проблемы.

6 этап: Оформление работы и подготовка к защите.

Студент завершает написание работы, оформляет список литературы и приложения. Готовится текст выступления (доклада) и презентация для защиты. Окончательный вариант работы предоставляется научному руководителю не менее чем за 10 дней до даты защиты для проверки и получения отзыва.

7 этап: Защита проектной работы.

Проектная работа защищается в устной форме с использованием презентации. По результатам защиты выставляется оценка («зачтено»/«не зачтено»).

#### **4. Структура и содержание проектной работы**

Проектная работа должна иметь следующую структуру:

1. Титульный лист (Приложение 1)
2. Оглавление
3. Введение
4. Основная часть: Глава 1 (теоретическая)
5. Основная часть: Глава 2 (практическая)
6. Заключение
7. Список использованной литературы
8. Приложения (при необходимости)

##### **4.1. Введение.**

Введение должно кратко обосновывать актуальность выбранной темы, цель и задачи исследования, а также описывать структуру работы. Рекомендуемый объем – 1-2 страницы.

- Актуальность: обоснование значимости и своевременности исследования выбранной проблемы для современной науки и практики.
- Объект и предмет исследования: объект – это область реальности, на которую направлено исследование; предмет – это конкретный аспект, свойство или отношение внутри объекта, которое изучается.
- Цель работы: формулируется в соответствии с названием темы и отражает конечный результат, которого планирует достичь студент.
- Задачи исследования: это конкретные шаги, необходимые для достижения цели. Задачи обычно соответствуют структуре работы (например, «изучить...», «проанализировать...», «разработать...»).
- Методы исследования: краткий перечень методов и подходов, использованных в работе (анализ литературы, моделирование, эксперимент и т.д.).
- Структура работы: описание того, из каких глав состоит работа и какие вопросы в них рассматриваются.

##### **4.2. Основная часть.**

Основная часть работы делится на две главы [.

## Глава 1. Теоретическая

Содержит анализ научной литературы по теме исследования. Дается общее описание проблемы, ее место в системе научного знания.

Определяются и уточняются базовые понятия, анализируются существующие теоретические подходы, модели, методы.

Проводится обзор и сравнение существующих программных решений, технологий или подходов, применяемых в исследуемой области.

Материал излагается в реферативной форме, но с обязательным выражением собственного мнения студента и формулированием выводов по итогам анализа.

## Глава 2. Практическая (Исследовательская)

Включает описание авторского анализа предметной области. Представляется собранный фактический материал (статистические данные, результаты опросов, описания бизнес-процессов и т.д.), проводится его обработка и анализ.

На основе проведенного анализа выявляются проблемы или недостатки в рассматриваемой области.

Формулируются предложения и рекомендации по совершенствованию ситуации, разрабатываются модели, алгоритмы, архитектура системы или другие практические решения. Результаты могут быть представлены в виде таблиц, графиков, диаграмм, UML-диаграмм, схем баз данных и т.п.

В конце главы обязательно делаются выводы о результатах проведенного исследования и эффективности предложенных решений.

### 4.3. Заключение.

В заключении в сжатой форме излагаются основные итоги проведенного исследования. Здесь:

Обобщаются результаты решения задач, поставленных во введении.

Формулируются окончательные выводы по теоретической и практической частям работы.

Отмечается научная и практическая значимость полученных результатов.

Оценивается достижение цели работы.

Рекомендуемый объем заключения – 1-2 страницы.

#### 4.4. Список использованной литературы.

Список должен содержать не менее 15 источников, включая учебники, монографии, статьи из научных журналов и сборников, а также материалы сети Интернет. Предпочтение отдается источникам, опубликованным за последние 3-5 лет.

Структура списка:

1. Нормативно-правовые акты (при наличии).
2. Книги и статьи в алфавитном порядке (монографии, учебники).
3. Публикации в периодических изданиях.
4. Электронные ресурсы (сайты).

Правила оформления библиографического описания:

Книга: *Налимов В.В. В поисках иных смыслов.* – М.: Прогресс, 1993. – 280 с.

Статья в журнале: *Урысон Е.В. Фундаментальные способности человека и наивная «анатомия» // Вопр. языкозн. 1995. № 3. – С. 3-16.*

Статья из сборника: *Лакофф Дж. Когнитивная семантика // Язык и интеллект: Сб./ Пер. с англ. и нем. – М.: Прогресс, 1995. – С. 143-184.*

Электронный ресурс: URL: <https://example.com> (дата обращения: 01.01.2026).

#### 4.5. Приложения/

Приложения включаются в состав работы по согласованию с научным руководителем. Они могут содержать дополнительные таблицы, графики, диаграммы, программный код, иллюстрации, которые не вошли в основной текст, но поясняют или дополняют его.



## 5. Требования к оформлению проектной работы

Проектная работа выполняется на компьютере с использованием текстового редактора MS Word. Параметры страницы: формат: А4 (210 х 297 мм). Поля: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм [1].

Параметры текста. Шрифт: Times New Roman, размер – 14 пт, черный цвет.

Межстрочный интервал: 1,5. Абзацный отступ (красная строка): 1,25 см.

Выравнивание: по ширине.

Нумерация страниц. Страницы нумеруются арабскими цифрами, сквозная нумерация по всему тексту. Номер страницы проставляется внизу страницы по центру. Номер не ставится на титульном листе и странице «Содержание», но они включаются в общую нумерацию.

Оформление заголовков. Заголовки глав («ВВЕДЕНИЕ», «ГЛАВА 1», «ЗАКЛЮЧЕНИЕ» и т.д.) пишутся прописными (заглавными) буквами, без точки в конце, располагаются по центру строки. Заголовки параграфов (1.1, 2.2 и т.д.) пишутся с прописной буквы, полужирным шрифтом, располагаются по центру строки или с абзацным отступом. После номера главы или параграфа точка не ставится. Заголовок должен быть отделен от основного текста пустой строкой.

Оформление ссылок. Внутритекстовый вариант: В квадратных скобках указывается номер источника из списка литературы и страница (например, [5, с. 21]). Подстрочный вариант: Ссылка оформляется внизу страницы под чертой с полным библиографическим описанием источника. Нумерация сносок может быть сквозной или постраничной.

Оформление иллюстративного материала. Рисунки (графики, схемы, диаграммы, скриншоты) и таблицы должны иметь сквозную нумерацию. Рисунок: располагается после первого упоминания, подпись под рисунком: «Рисунок 1 – Название рисунка» (по центру). Таблица: располагается после первого упоминания, подпись над таблицей: «Таблица 1 – Название таблицы» (по центру).

Объем работы. Рекомендуемый объем основной части проектной работы (без учета приложений и списка литературы) – от 15 до 25 страниц.

## **6. Правила подготовки презентации**

Презентация является обязательным элементом защиты проектной работы. Она должна содержать не более 10-12 слайдов.

Рекомендуемая структура слайдов:

- Титульный слайд: Название работы, ФИО автора, группа, ФИО руководителя.
- Цель и задачи работы.
- Объект и предмет исследования.
- Основные теоретические положения (кратко).
- Методология исследования.
- Результаты практического исследования (графики, диаграммы, таблицы).
- Разработанные рекомендации или решения (схемы, модели).
- Основные выводы и заключение.
- Слайд «Спасибо за внимание».

Общие требования к оформлению презентации. Дизайн должен быть простым, лаконичным и единым для всех слайдов. Используйте не более 2-3 цветов в оформлении. Размер шрифта: для заголовков – 24-36 пт, для основного текста – 18-24 пт. Текст должен быть кратким, содержать ключевые слова и фразы, а не развернутые предложения. Используйте списки (не более 5-7 пунктов на слайде). Графики и таблицы должны быть хорошо читаемыми. Не перегружайте слайд большим количеством информации. Для акцентирования внимания используйте анимацию, но дозированно. Слайды должны быть пронумерованы.

## **7. Процедура защиты проектной работы**

Защита проектной работы проводится в установленные сроки перед комиссией, утвержденной кафедрой [1].

На защиту студент представляет: распечатанный и сброшюрованный экземпляр проектной работы, подписанный студентом и научным руководителем; электронную копию работы; презентацию.

Перед защитой научный руководитель дает письменное заключение (рецензию) на работу, в котором отмечает актуальность, полноту исследования, степень самостоятельности студента, наличие достоинств и недостатков, а также делает вывод о допуске к защите.

Процедура защиты включает: доклад студента (5-7 минут) (краткое изложение актуальности, цели, задач, основных результатов и выводов работы).

Доклад должен быть четким и структурированным.

Презентация: сопровождение доклада демонстрацией слайдов.

Вопросы: ответы на вопросы членов комиссии по содержанию работы.

Дискуссия: выступление научного руководителя с отзывом на работу.

По итогам защиты выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». Основанием для оценки являются качество работы, содержание доклада, умение отвечать на вопросы и полнота презентации.

## **8. Критерии оценивания**

Оценка проектной работы складывается из оценки содержания, оформления и устной защиты выдвинутых в курсовой работе положений и выводов. При этом, если студент дал исчерпывающие ответы на вопросы и замечания, отмеченные в рецензии, на дополнительные вопросы преподавателя, заданные в процессе защиты, то окончательная оценка курсовой работы может быть повышена по сравнению с предварительной оценкой курсовой работы.

Оценку «зачтено» (51-100 баллов) получают те студенты, которые успешно защитили проектную работу, выполненную самостоятельно и творчески с глубоким знанием содержания основных вопросов и литературы по

теме. Уровень заимствований по системе «Антиплагиат» должен быть не выше 20%.

Оценка «незачтено» ставится в случае, когда в работе содержатся ошибки в освещении темы и студент не учел эти замечания в процессе подготовки к защите, не смог дать объяснения теоретическим положениям, выводам, сделанным в курсовой работе. В этом случае студенту предстоит повторная защита.

В случае неявки на защиту проектной работы в назначенное время по уважительным причинам, студент согласовывает с научным руководителем другое время защиты (в пределах установленного срока защиты проектных работ).

## Приложение А

## ОБРАЗЕЦ ТИТУЛЬНОГО ЛИСТА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
БЮДЖЕТНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ФИНАНСОВЫЙ УНИВЕРСИТЕТ  
ПРИ ПРАВИТЕЛЬСТВЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Уфимский филиал

Кафедра « »

Проектная работа  
по дисциплине «  
на тему: «

&gt;&gt;

Преподаватель:

канд. экон. наук, доцент

И. П. Сидоров /

Выполнил: студент группы

И. И. Иванов /

УФА-202 -